

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
УДОМЕЛЬСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 14.04.2015г.

№ 61-о

Об утверждении «Перечня документов, необходимых для выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях Удомельского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 179 «Трудового кодекса Российской Федерации», постановлением Администрации Тверской области от 26.01.2007г. № 9 – па «О Порядке обращения и выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Перечень документов, необходимых для выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях Удомельского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (прилагается).

2. Разместить «Перечень документов, необходимых для выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях Удомельского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования» на сайте Управления образования Администрации Удомельского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ «Централизованная бухгалтерия Управления образования Администрации Удомельского района» Лихачёву Е.В.

Начальник Управления образования
Администрации Удомельского района

Л.Н.Корнилова

Приложение
к приказу Управления образования
Администрации Удомельского района
от 14.04.2015 № 61-о

Перечень документов, необходимых для выплаты компенсации
части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных
образовательных организациях Удомельского района, реализующих
образовательную программу дошкольного образования

1. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующее образовательное учреждение.
 2. Компенсация за присмотр и уход за ребенком, посещающим муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее Учреждение), выплачивается на первого ребенка - в размере 20% размера внесенной родителем (законным представителем) родительской платы, установленной в соответствующем образовательном учреждении, на второго ребенка – в размере 50%, на третьего и последующих детей - в размере 100% указанной родительской платы.
 3. Для получения компенсации родитель (законный представитель) ребенка подает в Учреждение следующие документы:
 - 1) заявление на назначение компенсации по установленной форме (приложение 1);
 - 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), который заключил договор с Учреждением на оплату родительской платы за присмотр и уход;
 - 3) копию свидетельства о рождении ребенка заявителя;
 - 4) копии свидетельства о рождении (или копию паспорта) других несовершеннолетних детей для установления очередности рождения детей;
 - 5) справку из образовательного учреждения (при наличии в составе семьи совершеннолетних детей до 23 лет, обучающихся очной формы обучения);
 - 6) лицевой счет и реквизиты кредитного учреждения, на который будет осуществляться перечисление сумм компенсации (счет должен быть открыт на имя заявителя).
- Копии необходимых документов заверяются руководителем образовательного учреждения.
4. При назначении компенсации в образовательном учреждении за второго, третьего и последующих детей в составе семьи учитываются дети в возрасте до 18 лет, а также совершеннолетние дети до 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы. Информацию об обучении необходимо подтверждать ежегодно.
 5. Выплата компенсации за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательные Учреждения, производится МКУ «Централизованная бухгалтерия

Управления образования Администрации Удомельского района» на основании сведений, предоставленных образовательными учреждениями.

6. Сведения о назначении компенсации родителю (законному представителю) представляются ежемесячно администрацией Учреждения в МКУ «Централизованная бухгалтерия Управления образования» в срок до 20 числа текущего месяца. Руководители Учреждений несут ответственность за достоверность предоставляемых сведений.

7. Компенсация назначается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами и выплачивается с момента внесения родительской платы за присмотр и уход.

8. В случае утраты получателем компенсации права на ее представление выплата компенсации прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обязательства.